|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**附件：**

**西华大学教师校外兼职审批表**

所在单位（部门）： 填写日期：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | 性 别 | |  | 职工号 | |  |
| 政治面貌 | |  | 身份证号 | |  | 参加工作时间 | |  |
| 岗位类别及等级 | |  | | | 从事专业 |  | | |
| 申请兼职情况 | 兼职形式 |  | | | | | | |
| 兼职单位 |  | | 兼职起止时间 | | |  | |
| 担任职务 |  | | 是否与本职有关 | | | □是；□否 | |
| 是否离岗 | □是；□否 | | 离岗时间 | | | 个月/年 | |
| 主要兼职工作内容 |  | | | | | | |
| 本人声明 | | 本人在兼职期间将严格遵守《西华大学教师校外兼职管理办法（试行）》和学校其他管理规定；在完成本职工作任务、认真履行本职岗位职责的前提下，依法依规适度开展校外兼职活动。  申请人签字：  年 月 日 | | | | | | |
| 所在单位（部门）意见 | | 负责人签字： 单位（盖章）：     年 月 日 | | | | | | |
| 人事处备案 | |  | | | | | | |

备注：此表一式两份，一份有所在单位（部门）留存，一份由人事处备案留存。